



Załącznik nr 1 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie – Umowa dot. uczestnictwa w projekcie

**UMOWA NR 2019/SNB/.....
dot. uczestnictwa w projekcie
„Szansa na biznes”, nr RPLB.06.03.01-08-0019/18**

zawarta w dnia pomiędzy:

Łukaszuk Andrzej PROWORD z siedzibą w Białej Podlaskiej (21-500), ul. Warszawska 14/201 realizujący w partnerstwie z **Gdela Krystyna Akustica.Med** z siedzibą w Białej Podlaskiej (21-500), ul. Ks. Zbigniewa Bieńkowskiego 4 lok. 3 projekt pt. „Szansa na biznes” nr RPLB.06.03.01-08-0019/18 (zwany w dalszej części umowy Projektem), w ramach *REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO LUBUSKIE 2020*, Oś Priorytetowa 6. *REGIONALNY RYNEK PRACY*, Działanie 6.3 *Wsparcie dla samozatrudnienia*, Poddziałanie 6.3.1 *Wsparcie dla samozatrudnienia osób w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy*, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, **zwany dalej „Beneficjentem”,**

a

Panem/ Panią:, zamieszkałym/ą, nr PESEL.....
zwanym/-ą dalej „**Uczestnikiem Projektu**”.

Strony uzgodniły, co następuje:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej *Umowy* jest udział Uczestnika w projekcie pt. „Szansa na biznes”, który będzie realizowany przez Beneficjenta w okresie od dnia podpisania *Umowy* do 31.05.2020 r.
2. Celem projektu jest rozwój przedsiębiorczości i samozatrudnienia wśród 30 niezatrudnionych osób dorosłych (w tym min. 24 kobiet) zamieszkałych obszary wiejskie powiatu nowosolskiego, międzyrzeckiego, strzelecko-drezdeneckiego lub sulęcińskiego oraz znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej *Umowie* oraz *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie*.

**§ 2
Uczestnictwo w Projekcie**

1. Podstawą uczestnictwa w projekcie jest:
 - a) zapoznanie się z *Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie* i zaakceptowanie zapisów w nim zawartych,
 - b) wypełnienie i podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych,
 - c) podpisanie niniejszej *Umowy*.
2. Beneficjent w ramach niniejszej *Umowy* zapewni Uczestnikowi Projektu:
 - a) usługi szkoleniowe przygotowujące do rozpoczęcia działalności gospodarczej,



- b) wsparcie bezzwrotne, którego maksymalna kwota wsparcia nie przekracza 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 28 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, obowiązującego w dniu przyznania wsparcia rozumianym jako dzień podpisania *Umowy* o przyznaniu wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej, jednak nie mniej, niż 80% tej kwoty.
 - c) wsparcie pomostowe w postaci pomocy finansowej wypłacanej miesięcznie w kwocie nie mniejszej niż 50% i nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w przepisach o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego na dzień przyznania wsparcia bezzwrotnego przez okres od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej *Umowy* oraz z *Regulaminu*.
 4. Ogólne wsparcie szkoleniowe udzielone przed założeniem działalności gospodarczej nie jest objęte regulami dotyczącymi udzielania pomocy *de minimis*
 5. Zakres wsparcia szkoleniowego ustalany jest przez Beneficjenta i obejmuje szkolenie z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, realizowane w 2 grupach szkoleniowych, w wymiarze 48 godzin/grupa, w trybie 6 godzin x 8 dni. Tematyka szkolenia obejmuje m.in.: formalno-prawne aspekty zakładania działalności gospodarczej, rachunkowość i finanse w prowadzeniu działalności gospodarczej, skuteczny marketing w firmie, kreatywny przedsiębiorca – umiejętności i postawy niezbędne do prowadzenia firmy, biznesplanowanie.
 6. Liczba godzin usług szkoleniowych świadczona na rzecz Uczestnika Projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika Projektu złożonym w dniu korzystania z usługi na odpowiedniej liście obecności.
 7. Udział Uczestnika projektu w ogólnym wsparciu szkoleniowym, w zakresie i w czasie określonym przez Beneficjenta potwierdzony zgodnie z ust. 6, jest podstawowym warunkiem starania się o otrzymanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości.
 8. Etap szkoleniowy zakończy się wydaniem przez Beneficjenta zaświadczenia potwierdzającego udział w szkoleniu.
 9. Warunkiem ukończenia przez Uczestnika Projektu etapu szkoleniowego i uzyskania zaświadczenia jest zaświadczenia jest:
 - min. 80% frekwencja na zajęciach,
 - zaliczenie testu sprawdzającego (min. 60% poprawnych odpowiedzi w teście).
 10. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie po rozpoczęciu szkolenia z zakresu prowadzenia i zakładania działalności gospodarczej może nastąpić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i wymaga przedłożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia i zachowania procedur określonych w §5 niniejszej *Umowy*.
 11. Zasady przyznawania bezzwrotnych dotacji oraz wsparcia pomostowego określone są w *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie*.

§ 3

Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami m.in. w zakresie dostosowania budynków, w których realizowane będą zajęcia w ramach projektu.
2. Beneficjent będzie prowadził Biuro Projektu w województwie lubuskim, celem udostępnienia pełnej dokumentacji realizowanego projektu oraz zapewnienia Uczestnikom Projektu kontaktu z kadłą.
3. Beneficjent zobowiązuje się do postępowania zgodnie z zapisami zawartymi w *Regulaminie rekrutacji Uczestników do projektu* oraz w *Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie*.
4. Beneficjent zobowiązuje się podczas szkoleń zapewnić Uczestnikom Projektu:
 - skrypty/ materiały szkoleniowe,



- poczęstunek,
 - możliwość ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu na szkolenia zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia dla Uczestników Projektu*.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników szkolenia w przypadku naruszenia przez niego niniejszej *Umowy*. Przypadki skreślenia z listy uczestników określono w §5 niniejszej *Umowy*.

§4

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - zapoznania się z dokumentami regulującymi zasady uczestnictwa w projekcie, opracowanymi przez Beneficjenta oraz przestrzegania ich zapisów i umów zawartych z Beneficjentem,
 - podpisania wszystkich umów i dokumentów potrzebnych do realizacji wsparcia w ramach projektu,
 - składania oświadczeń zgodnych z prawdą w zakresie pobieranych od niego informacji w związku z uczestnictwem w projekcie,
 - aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach zajęć zaplanowanych przez Beneficjenta w ramach realizowanego projektu,
 - do uczestniczenia w min. 80% prowadzonych w ramach projektu zajęć szkoleniowych,
 - przystąpienia do egzaminu po odbyciu szkolenia,
 - wypełniania list obecności, testów wiedzy, ankiet oraz do regularnego uczestnictwa w zajęciach,
 - współpracy z Beneficjentem, tj. udzielania odpowiedzi na pytania Beneficjenta związane z realizacją projektu (telefonicznie, za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej), również po zakończeniu udziału w projekcie,
 - dostarczania wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów na żądanie Beneficjenta.
2. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - korzystania z form wsparcia zaplanowanych w projekcie,
 - równego traktowania,
 - bezstronnej oceny wniosków składanych w ramach ubiegania się o wsparcie finansowe na założenie i prowadzenie działalności gospodarczej,
 - kontaktowania się z Beneficjentem w sprawach związanych z udziałem w projekcie;
 - ochrony danych osobowych – przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją projektu.
3. Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z *Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie oraz Umową dot. uczestnictwa w projekcie* i będzie stosował się do zawartych tam postanowień.
4. Uczestnik udostępni dane osobowe zgodnie z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych. Uczestnik zgadza się na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 2 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. Beneficjent może wypowiedzieć *Umowę* w każdym momencie bez wypowiedzenia, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z dalszego udziału, w przypadkach kiedy:
 - a) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 14 dni kalendarzowych stosownych wyjaśnień;
 - b) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowego,



- c) dopuści się naruszenia *Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie*, dokumentów regulujących realizację projektu, innych umów zawartych z Uczestnikiem lub/i zasad współżycia społecznego.
- W przypadku nieuzasadnionej nieobecności podczas szkoleń Beneficjent może wypowiedzieć *Umowę* ze skutkiem natychmiastowym.
 - W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Uczestnik Projektu traci prawo korzystania z dalszych usług szkoleniowych, jest zobowiązany zwrócić wszystkie otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze oraz traci prawo starania się o wsparcie finansowe na rozwój przedsiębiorczości.
 - W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w projekcie/skreślenia z listy uczestników Beneficjent ma prawo wstrzymać lub anulować wypłatę wszelkich świadczeń przysługujących Uczestnikowi za udział w projekcie.
 - Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach (np. wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub innych nieznanymi przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie) i następuje poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania oświadczenia przez Beneficjenta.
 - W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie (tj. z przyczyn zależnych od Uczestnika Projektu) Uczestnik Projektu może zostać wezwany w trybie natychmiastowym do zwrotu 100% wartości zajęć, w których wziął udział.

§ 7

Postanowienia końcowe

- Zmiany niniejszej *Umowy* mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów pod rygorem nieważności.
- Postanowienia niniejszej *Umowy* podlegają prawu polskiemu.
- Obowiązki i prawa wynikające z *Umowy* nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą *Umową* zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z *Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w projekcie* oraz przepisów Kodeksu Cywilnego.
- Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej *Umowy* podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
- W okresie trwania niniejszej *Umowy* strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
- Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej *Umowy* wyjaśniane będą w formie pisemnej.
- Umowa* wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.
- Umowę* sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron umowy.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik Projektu