



Biała Podlaska 10.02.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Łukaszuk Andrzej PROWORD realizujący projekt „Myśl lokalnie – mów globalnie”
nr RPLU.12.03.00-06-0222/15

Zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie zewnętrznego egzaminu TELC English A2 (216 szt.) oraz TELC English B2 (24 szt.) dla 240 uczestników w/w projektu wraz z wydaniem zewnętrznego certyfikatu, potwierdzającego zdobycie określonego poziomu biegłości językowej zgodnej z ESOKJ

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Andrzej Łukaszuk prowadzący działalność gospodarczą pod firmą
Łukaszuk Andrzej PROWORD
z siedzibą 21-500 Biała Podlaska ul. Warszawska 14/201
NIP 5371495180, REGON 030196899

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy: Kod CPV:80580000-3 - Oferowanie kursów językowych
Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie egzaminów TELC English na poziomie A2 (216 szt.) oraz TELC English na poziomie B2 (24 szt.) dla 240 Uczestników Projektu pt. „Myśl lokalnie – mów globalnie”, nr RPLU.12.03.00-06-0222/15, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt realizowany jest w okresie: od 01.06.2016r. do 30.06.2017r.

Planowany termin realizacji zamówienia: kwiecień 2017r. – czerwiec 2017r.
Szczegółowe terminy przeprowadzania egzaminów zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób (ilość osób może ulec niewielkiej zmianie ze względu na efekty projektu tj. liczbę osób, które zakończą udział w szkoleniach i przystąpią do egzaminów).

Planowane miejsce realizacji: obszar podregionu białskiego w województwie lubelskim obejmujący powiaty bialski, radzyński, parczewski i włodawski.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych

Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:
Koszty administracyjne związane z organizacją egzaminów pokrywa Zamawiający.
Dokładne miejsce, terminy i godziny egzaminów ustalone zostaną z Koordynatorem Projektu w terminie co najmniej 34 dni przed egzaminami.



Zamawiający każdorazowo poinformuje Uczestników o terminie egzaminu oraz na co najmniej 14 dni przed terminem egzaminu dostarczy Wykonawcy listy uczestników projektu podchodzących do egzaminu.

IV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b. ostatecznej ilości egzaminów do zrealizowania,
 - c. zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji egzaminów, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadają uprawnienia do przeprowadzenia egzaminów TELC English stworzonych w oparciu o program ramowy: Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
6. Posiadają co najmniej dwóch egzaminatorów posiadających licencje na przeprowadzania egzaminów TELC English ważne co najmniej 2 lata na dzień składania oferty.
7. Zapewnią na okres realizacji przedmiotu zamówienia zaplecze lokalowe na terenie Białej Podlaskiej (I i II edycja projektu) lub w razie potrzeby w II edycji projektu, na terenie innych miast powiatowych podregionu bialskiego. Zaplecze lokalowe musi być zgodne z wymogami oraz regulacjami TELC jakie muszą być spełnione przy przeprowadzaniu egzaminów TELC na poziomach A i B.
8. Zapewnią możliwość przeprowadzania egzaminów w dni robocze oraz weekendy w godzinach pomiędzy 8.00 a 22.00.



VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

cena - waga 70%, posiadane akredytacje - waga 30%.

Opis sposobu wyliczenia poszczególnych elementów składowych oferty:

1. Cena - waga 70% (maksymalnie 70 punktów)

Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena za przedmiot zamówienia ma zostać przedstawiona jako suma iloczynów stawek brutto za jeden egzamin na określonym poziomie i ilości egzaminowanych uczestników. Cena powinna zawierać:

- koszt zakupu arkuszy egzaminacyjnych
- koszt wynagrodzenia egzaminatorów
- koszt dojazdu oraz ewentualnego zakwaterowania i wyżywienia egzaminatorów
- koszt wynajęcia sal egzaminacyjnych
- koszt wydania i dostarczenia do Zamawiającego certyfikatów dla uczestników którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu
- koszt wydania i dostarczenia do Zamawiającego zaświadczeń o wyniku egzaminu dla uczestników którzy uzyskają negatywny wynik egzaminu
- koszt dostarczenia protokołów z egzaminu

Ocena spełniania kryterium „cena” zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{of}} \times 100) \times 70\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie za całość zlecenia,
C_{min} - najniższa cena spośród ważnych ofert,
C_{of} - cena badanej oferty.

2. Posiadane akredytacje/licencje - waga 30% (maksymalnie 30 punktów)

Przez „Posiadane akredytacje/licencje” rozumie się liczbę posiadanych



akredytacji/licencji na przeprowadzanie certyfikowanych egzaminów językowych zgodnych z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Przy ocenie kryterium „Posiadane akredytacje/licencje” Wykonawcy będą punktowani w następujący sposób:

1 akredytacja/licencja	D= 10 punktów
2 akredytacje/licencje	D= 20 punktów
3 i więcej akredytacji/licencji	D= 30 punktów

Wykonawca „Posiadający akredytacje/licencje” wypełnia tabelę: Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego: „Posiadane akredytacje/licencje”, którą dołącza do oferty.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:

OK = C + D

gdzie:

OK (ocena końcowa) - suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wskazanemu Wykonawcy

C - Liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”

D - Liczba punktów przyznanych wskazanemu Wykonawcy za kryterium „Posiadane akredytacje/licencje”.

Na podstawie przyznanych punktów Zamawiający utworzy listę rankingową Wykonawców. Każdemu wskazanemu w ofercie Wykonawcy zostanie przypisana liczba punktów w ramach kryterium cena i posiadane akredytacje/licencje. Z listy rankingowej zostaną wyłonieni Wykonawcy, którzy otrzymają największą łączną liczbę punktów. Wykonawcy, których oferty zostaną wybrane będą wezwani do podpisania umowy - wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Wykonawca składający ofertę oświadcza, że zapoznał się z treścią załączonego wzoru umowy i nie wnosi do jej treści żadnych uwag. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą będzie przedłożenie podpisanego oświadczenia przez Wykonawcę o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
 - a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
 - c. przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega, możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu



ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył, odmówił złożenia wyjaśnień w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

IX. WADIUM

1. W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium (wniesionego w pieniądzu) w wysokości 1000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 brutto),
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy najpóźniej w dniu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego lub zostanie wpłacona do kasy Zamawiającego. Wymaga się dołączenia do oferty potwierdzenia wniesienia wadium.
3. Wadium należy wpłacić gotówką do kasy lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 55 2490 0005 0000 4500 2704 1630 prowadzony przez Alior Bank S.A., z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium - Przeprowadzenie egzaminów TELC do projektu nr RPLU.12.03.00-06-0222/15”.
4. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wpłacone wadium przekształca się w kaucję stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca kaucję Wykonawcy po uznaniu przez Zamawiającego zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym za należyście wykonane.
6. Zamawiający zatrzymuje kaucję, jeżeli:
 - a. nie uzna umowy za należyście wykonaną;
 - b. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub zwleka z zawarciem umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym;
 - c. Wykonawca wypowie/zerwie umowę przed jej zakończeniem z pominięciem sytuacji dopuszczonych w umowie.
7. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie związania ofertą.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać dostarczona osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres siedziby biura projektu w terminie do dnia 06.03.2017 roku do godz. 16.00 (decyduje data i godzina wpływu) z dopiskiem „Oferta na Przeprowadzenie egzaminów TELC do projektu nr RPLU.12.03.00-06-0222/15”
Adres siedziby biura projektu:
Łukaszuk Andrzej PROWORD 21-500 Biała Podlaska ul. Warszawska 14/201
2. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
 - a. oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - b. formularza oferty (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - c. wykaz Posiadanych akredytacji/licencji (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z ich kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem;



- d. wydruk z CEiDG lub KRS wygenerowany nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie (jeżeli dotyczy);
 - e. oświadczenie Wykonawcy, iż posiada odpowiednie doświadczenie oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie zostało dołączone do formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
 - f. licencji na przeprowadzanie egzaminów TELC (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);
 - g. potwierdzenie wpłaty wadium;
3. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez osobę reprezentującą Wykonawcę.
 5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
 6. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
 8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie w części, której dotyczy ta oferta.
 10. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym, nr tel. 500857215 e-mail: andrzej.lukaszuk@proword.pl